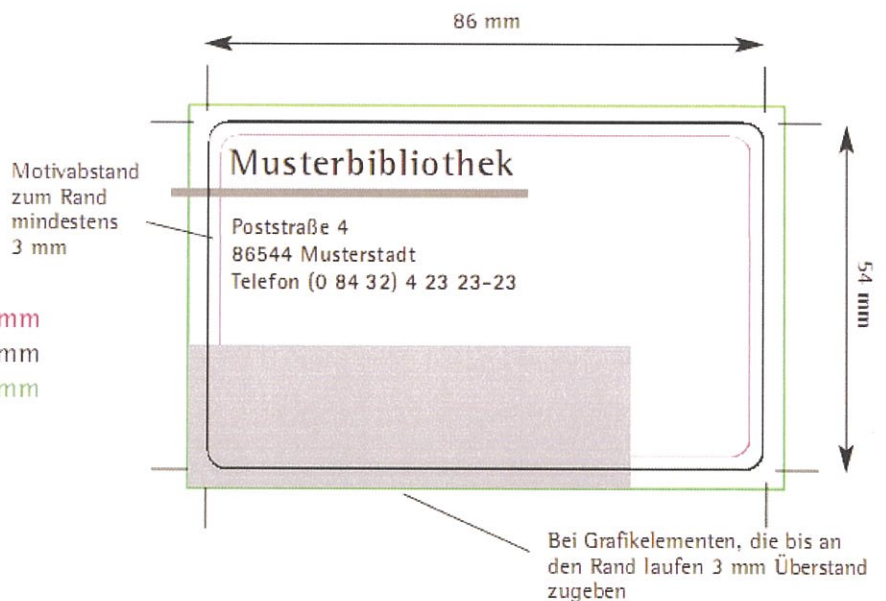


Angaben zur Filmherstellung

Kartenformat:	86 x 54 mm
Farbangaben:	nach HKS oder Pantone C (kein RGB)
Verlaufsraster:	sind 10 - 90 % anzulegen
Unterfüllung:	0.15 mm bei sich berührenden Voll- und Sondertönen (von der helleren zur dunkleren Farbe)
Beschnittzugabe:	umlaufend 3 mm

Sicherheitsrahmen	80 x 48 mm
Endformatrahmen	86 x 54 mm
Beschnittrahmen/Medienrahmen	92 x 60 mm



Angaben zur Lieferung von Daten

Allgemeines: zu beachten sind die oben genannten Angaben.
Bitte legen Sie immer einen Ausdruck mit genauen Farbangaben nach HKS oder Pantone bei (keine RGB-Farben verwenden). Vermerken Sie bitte auf dem Ausdruck die verwendeten Schriften. Liefern Sie bitte alle von Ihnen verwendeten Schriften (nur Type1 PostScript Fonts und Open Type Fonts) und die Originaldateien von Grafiken und Logos mit.

Bitte achten Sie auf eine ausreichende Auflösung bei Pixelbildern:

min. 800 dpi	für Strichbilder
min. 300 dpi	für Graustufen und Farbbilder die keine Schriften oder Strichdarstellungen enthalten

Dies gilt, wenn die Bilder im Dokument nicht vergrößert werden müssen.

Daten für den Macintosh

Datenträger:
CD, E-Mail
Datenformate:
Freehand MX
QuarkXPress Version 7
Illustrator CS 6
InDesign CS 6
PDF/X-3

Daten für den PC

Datenträger:
CD, E-Mail
Datenformate:
Freehand MX
Illustrator CS 6
Corel Draw X4
QuarkXPress 7
Indesign CS 6
PDF/X-3

Andere Datenformate (z.B. Microsoft Word) lassen keine Aufbereitung für den Druck zu. Diese Dateien können dann nur als Layout-Vorschlag verwendet werden, wenn ein Ausdruck mitgeliefert wird.

Daten, die nicht diesen Vorgaben entsprechen, werden von uns überarbeitet. Die Kosten dafür werden nach dem entstandenen Aufwand abgerechnet. Nachträgliche Autorenkorrekturen werden ebenfalls nach Aufwand berechnet.

Angaben für Barcode und Unterschriftsfeld

Barcode:

- Angabe der Software, Codeart
- Spezifikation der Prüfziffernberechnung, Stellenzahl und Nummernkreis
- genaue Standangabe (notwendige max. Breite 55 mm, Höhe inkl. Klarschrift 18 mm)

Bei einem farbigen Hintergrund muss das Feld für den Barcode mit einem umlaufenden Rand von 3 mm weiss ausgespart werden.

Unterschriftsfeld:

- Standardgrössen: 75 x 8 mm, 70 x 10 mm, 80 x 10 mm, 50 x 10 mm
- Farbe: transparent oder weiss
- genaue Standangabe

Es empfiehlt sich das Unterschriftsfeld unter dem Barcode, in einem Abstand von mindestens 5 mm, anzubringen. Für die Beschriftung sollte ein wasserfester, lichtechter Permanentstift verwendet werden.



Wenn Sie weitere Informationen wünschen, fragen Sie uns. Wir beraten Sie gerne.

Team Kataloggeschäft
T 031 306 12 60
E zubehoer@sbd.ch

SBD.bibliotheksservice ag
Zähringerstrasse 21
Postfach
3001 Bern

T 031 306 12 12
F 031 306 12 13

www.sbd.ch