SBD.bibliotheksservice ag
SSB.service aux bibliothèques sa
Zähringerstrasse 21
Postfach, 3001 Bern

T +41 31 306 12 12
E info@sbd.ch
www.sbd.ch

SSB
SBD

FAQ Reihensignaturen

Formalkatalogisat RDA: Ansetzung Reihen

RDA macht im Gegensatz zu AT7 keine Unterscheidung zwischen Sachtitelschrift und Verfasserschrift. Die SBD.bibliotheksservice ag nutzt nun den Katalogbruch für eine kunden- und recherchefreundliche Vereinheitlichung der Signaturen von Reihen.
Seit 1. Januar 2019 werden monografische Reihen (Bücher, Comics, Nonbooks) einheitlich mit den ersten vier Buchstaben des Reihentitels aufgearbeitet und in den Katalogdaten festgehalten. Die Katalogdaten früher erschienener Titel werden mutiert, damit bei gleichzeitiger Bestellung von neuen und älteren Medien eine einheitliche Signatur (Signaturschild und Katalogdaten) geliefert wird. Die Regeln sind in den SBD Richtlinien festgehalten.

Wie bestimmt die SBD, welche Reihen mit den ersten vier Buchstaben des Reihentitels aufgearbeitet werden?

Die SBD richtet sich bei der Bestimmung der Reihensignatur nach Verlagsangaben (z.B. Info «Reihe wird fortgesetzt») und Formalkatalogdaten der ekz.
Die SBD hat sich für eine einheitliche Reihensignatur für Buch und Nonbooks entschieden und liefert Ihre aufgearbeiteten Medien entsprechend aus. Ein Beispiel: die Reihe «Die drei ???» wird durchwegs mit Signatur DREI (Buch und Nonbooks) signiert.

Gibt es Reihen, die bis auf Weiteres nicht umsigniert werden?

Alle Erstlesereihen, die mit «BÜCH» und «LESE» beginnen, werden bis auf Weiteres noch nach Autor signiert. Ausnahme: Bücherhelden, da diese bereits vor dem Umsignieren mit Signatur «BÜCH» signiert wurden.

Vorgehen zum Umsignieren bereits vorhandener Reihentitel

Das Umsignieren der bestehenden Reihentitel (Buch und Nonbooks) eines Bibliotheksbestandes liegt im Ermessen der Bibliothek.

SBD.bibliotheksservice ag
SSB.service aux bibliothèques sa
Zähringerstrasse 21
Postfach, 3001 Bern

T +41 31 306 12 12
E info@sbd.ch
www.sbd.ch

SSB
SBD

Definitionen und Abkürzungen

Definition/Abkürzung	Erläuterung
AT7	Arbeitstechnik für Schul- und Gemeindebibliotheken, Hrsg.: Schweizerische Arbeitsgemeinschaft der allgemeinen öffentlichen Bibliotheken SAB. 7., vollst., überarb. und erw. Aufl., berichtigte Neuaufl. 2010
Mehrteilige Monografie	Eine Ressource, die (entweder gleichzeitig oder nacheinander) in mehreren Teilen erscheint, die vollständig ist oder innerhalb einer begrenzten Anzahl von Teilen abgeschlossen werden soll.
Monografische Reihe	Als monografische Reihe wird eine fortlaufende Ressource bezeichnet, deren einzelne Teile unabhängige Titel haben und im Allgemeinen nicht regelmässig erscheinen (RDA 2.14).
RDA	Resource Description and Access (RDA) ist ein Bibliothekarisches Regelwerk zur Erschliessung von Ressourcen (bisher nur Formalkatalogisierung).
Signatur	Systematische Einordnung in ein Fachgebiet (Sachmedien: DK, belletristische Medien: vier erste Buchstaben des Autors oder Sachtitels). Wird auf Signaturschilder gedruckt, am Medium angebracht und bestimmt den Standort in der Freihandaufstellung. Bestandteil der Sachkatalogisierung.